

PENSÃO POR MORTE – CÔNJUGE

Obs 1: Todos os documentos citados abaixo devem ser apresentados em vias originais.

1 REQUERIMENTO emitido na MACAPÁPREV;

- 1.1 Assinado pelo segurado ou por seu representante legal, informando o tipo de benefício pretendido
- 1.2 Procuração ou documento que comprove a representação legal, caso o benefício seja solicitado por terceiros, acompanhado de RG e CPF do representante. Se a solicitação for feita por advogado, incluir cópia da OAB.

2 DOCUMENTOS DO INSTITUIDOR;

2.1 Ex-segurado(a) falecido(a) na ATIVA;

- a. Certidão de óbito;
- b. RG e CPF;
- c. Certidão de Nascimento ou Casamento com averbação do óbito;
- d. Declaração de União Estável se houver com RG e CPF do companheiro(a);
- e. Comprovante de residência atualizado no nome do Instituidor;
- f. Decreto de Nomeação;
- g. Termo de posse
- h. Vida Funcional do(a) ex-segurado(a) atualizada e assinada pelo responsável pela emissão com carimbo;
- i. Certidão de Tempo de Serviço emitida pela Secretaria de Gestão do Município de Macapá, atualizada e assinada pelo responsável da emissão com carimbo;
- j. Fichas Financeiras dos últimos 5 (cinco) anos anteriores ao óbito.
- k. Decretos de cada verba de direito recebida pelo(a) ex-segurado(a) discriminada no contracheque (Exemplo: Decreto de Lei de Quintos, Pós-graduação, Nível Superior, entre outros);
- l. Sentenças Judiciais recebidas pelo(a) ex-segurado(a) discriminadas no contracheque.

2.2 Ex-segurado(a) falecido(a) já APOSENTADO(A);

- a. Certidão de óbito;
- b. RG e CPF;
- c. Certidão de Nascimento ou Casamento com averbação do óbito;
- d. Comprovante de residência atualizado no nome do Instituidor;
- e. Fichas Financeiras dos últimos 5 (cinco) anos anteriores ao óbito.

3 DOCUMENTOS DO CÔNJUGE;

- 3.1 RG e CPF;
- 3.2 Comprovante de Residência atualizado no nome do requerente;
- 3.3 CNIS detalhado;
- 3.4 Certidão de Casamento **com a averbação do óbito**;
- 3.5 Dados Bancários/Extrato da Conta no nome do(a) Requerente (**legível**);
- 3.6 Fotos do Casal (antigas e atuais);
- 3.7 Comprovação de Plano de saúde em conjunto;
- 3.8 Declaração de Imposto de Renda do(a) ex-segurado(a) que conste a dependência do(a) Requerente;
- 3.9 Disposição testamentária;
- 3.10 Registro em Associação que conste a dependência do(a) ex-segurado(a)
- 3.11 Negativa de Casamento ou União Estável expedida nos 3 (três) cartórios.

Obs 1: Em caso de extravio ou ausência de documento funcional, anexar atestado ORIGINAL expedido pelo órgão competente com as informações necessárias.

Obs 2: Todas as cópias de documentos apresentados deverão ser conferidas com os originais.